

**ДО
ДИРЕКТОРА НА
ПГ „Св. Климент Охридски“
гр. Елхово**

З А Я В Л Е Н И Е
за издаване на дубликат на

.....
вид документ (удостоверение, свидетелство, диплома)

от
/име, презиме, фамилия/

завършил
/клас, етап, степен на образование/

.....
/профил, професия, специалност/

през учебната / година в

.....
/вид, наименование и местонахождение на институцията/
.....

Издаването на документа се налага поради следните причини:

Приложени документи:

За контакти: телефон, e-mail

Пълномощно №

на
/име, презиме, фамилия/

Дата:
гр./с.

Подпис:
Име, фамилия